

### PEMERINTAH KABUPATEN TOBA

## DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN **OLAHRAGA**



### **ALUR PENGADUAN MASYARAKAT**

#### **PELAPOR**



# **PETUGAS LAYANAN / INFORMASI PENGADUAN**



## **TIM PENGELOLA PENGADUAN**



DATANG LANGSUNG KE KANTOR



DisdikporaToba



disdikpora.tobakab.go.id



082166999982



tobadisdikpora@gmail.com



Kotak Pengaduan

- Pengaduan menyampaikan 1. Pelapor Laporan Pengaduan secara Langsung dengan datang ke Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Toba
- Pengaduan menyampaikan Pelapor Laporan Pengaduan secara Tidak Langsung melalui surat tertulis, e-mail, Facebook, Website, atau melalui Telepon/WA Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Toba

- 1. Petugas Layanan menerima dan Langsung di Buku Agenda
- menyampaikan Layanan Pengaduan secara Langsung ke Tim Pengelola Pengaduan
- 3. Petugas Lavanan menerima dan mencatat Laporan Pengaduan secara Tidak Langsung di Buku Agenda
- Pengelola Pengaduan

- mencatat Laporan Pengaduan secara
- Layanan Informasi 2. Petugas
- 4. Petugas Layanan Informasi menyampaikan Layanan Pengaduan secara Tidak Langsung ke Tim

**MENYAMPAIKAN LAPORAN AKHIR KEPADA PELAPOR** 

- Tim Pengelola Aduan Menerima Laporan dan melayani Laporan Pengaduan secara Langsung
- 2. Tim Pengelola Aduan Menerima Laporan dan melayani Laporan Pengaduan secara Tidak Langsung





- 1. Tim Pengelola Aduan membahas, mengklasifikasikan menelaah, Laporan Pengaduan ( Identifikasi masalah, Pemeriksaan Substansi Pengaduan, Klarifikasi, Evaluasi Bukti dan Seleksi )
- 2. Waktu Penyelesaian 1-30 hari.